

南投縣豐丘國民小學課程評鑑辦法

106年6月6日課程發展委員會通過

一、評鑑的目的與原則

- (一)績效責任原則：建立符合學校層次之課程評鑑制度，展現本校對課程與教學績效的負責精神與態度。
- (二)改進原則：本辦法的主要目的是在「改進」(improve)，而不是在「證明」(prove)，一切以持續提昇本校的課程與教學品質為主要考量。
- (三)主動原則：協助教師提昇對問題之敏銳度或自我覺察力，培養主動、省思、精進的習慣與能力，成為持續改進課程與教學的動力。
- (四)客觀原則：為教師提供所需的客觀資訊，指出預期的課程計畫與實際的課程實施不一致之處，做為下一階段課程計畫與課程實施之參考依據。

二、評鑑的層次與種類

- (一)課程結構層次的評鑑
- (二)課程計劃層次的評鑑
- (三)課程實施層次的評鑑
- (四)教師評鑑
- (五)專家評鑑

三、評鑑結果的用途

評鑑表	評鑑者	完成日期	評鑑結果的用途
學期課程檢核表	每一位教師	學期結束前兩週完成	交給課程發展委員會彙整備查，做為日後改進課程計劃之依據。
教學觀察表	教專夥伴	每學期至少一次	提供教師教學參考。

四、課程管理與評鑑

(一)課程評鑑組織及其組成

課程計畫貴在切實執行，並透過有計畫的檢核工作，改進教學效能。因此，本校設「課程評鑑小組」進行課程計畫執行成效的檢核工作。由校長、教導主任、教務組長、各領域小組召集人組成；必要時並得邀請專家學者參與評鑑工作。本學期本小組之成員如下：

職稱	姓名	職稱	姓名	職稱	姓名
校長	史強福	語文領域小組	陳履安	健康體育領域小組	李秋林
教導主任	乎南女 烏莉	數學領域小組	楊淑蓉	藝術人文領域小組	全琦雯

教務組長	鄒雅雯	社會領域小組	乎南女烏 莉	綜合活動小組	吳臻育
		自然科技領域小 組	鄒雅雯	專家學者	外聘

(二)課程評鑑小組的運作方式

本校課程評鑑工作原則上，分兩期實施：

- 1.課程計畫實施前之評鑑：各學年課程計畫完成後，於課程發展委員會中發表其所編寫的課程計畫，同時由課發會全體委員針對該課程計畫之撰寫內容進行審查。
- 2.課程計畫實施後之評鑑：於學期結束前一至三週，由教學者，依據課程計畫之規劃、分析等指標等，逐一檢核是否達成。

(三)課程評鑑計畫與實施

本校課程評鑑分別從課發會觀點、教師觀點進行評鑑。說明如下：

- 1.課發會觀點的評鑑：檢視各學年課程計畫與南投縣課程計畫審查計畫中之審查項目是否符合。
- 2.教師觀點的評鑑：包括「教師教學自我檢核表」、「十二年國教課程教學效能同儕評鑑檢核表」、及「學期課程檢核表」等。

(四)課程評鑑結果的應用

課程評鑑後透過課發會、領域會議進行各種檢討工作，並作為改進課程、編選教學方案、提升學習成效之參考。

(五)附表

表一：教師教學自我檢核表

表二：十二年國教課程教學效能同儕評鑑檢核表

表三：學期課程檢核表

註：1.課程評鑑相關事宜由教導主任擔任執行秘書。

2.本辦法經本校課程發展委員會通過後實施，修正時亦然。

表一

南投縣信義鄉豐丘小學 學年度教師教學自我檢核表

填表人：

項目	教學檢核內容	檢核結果				
		5	4	3	2	1
教學準備	1.我能依據教學目標，擬定教學計劃。					
	2.我能依據需要，與其他老師討論教學活動事宜，做好教學活動準備。					
	3.我能配合教學活動需求，完成教學情境佈置。					
教學活動	1.我能依據教學計畫實施教學。					
	2.我能設計學生有興趣的教學活動。					
	3.我了解學生的起點行為並設計適合學生程度的活動。					
	4.我能鼓勵學生自發性的學習。					
	5.我會有效的運用各種教學方法，以符合學生的程度及個別差異。					
	6.我會善用教學資源，促使學生有效學習。					
	7.我會以不同方式鼓勵學生表達自己的想法。					
	8.我能及時察覺個別學生學習困難，適時加以輔導。					
與學生互動	1.我能掌握全班之學習狀況且吸引學生的注意力。					
	2.我會製造各種機會讓學生參與學習並讓學生有表達的機會。					
	3.我會鼓勵學生用實例來比較不同的問題或議論。					
	4.我會鼓勵學生勇於嘗試努力尋求解決問題的方法。					
	5.我會運用各種評量方式來診斷學生學習成果及缺失並作為改進教學的依據。					

	6.我會給予學生討論、釐清觀念的機會。					
教學成效	1.我能對教學成果進行自我評估。					
	2.我能與其他老師教師共同討論教學成效，提出改進意見。					
	3.我能對教學進行研究，並加以分享或發表。					
需加強或修正的意見：						

5：完全符合 4：大部分符合 3：還算符合 2：大部分不符合 1：完全不符合
表二

南投縣信義鄉豐丘國小 學年度十二年國教課程教學效能同儕評鑑檢核表

填表人：

預期成效	分 項 目 標	效能控管				
		5	4	3	2	1
組織教學團隊	參與各類教學及研究團隊					
	編擬班群總體課程計畫					
	發揮專長，實施統整、協同教學					
提昇教學效能	發揮創意，自選自邊輔助教材					
	參與討論、共同實施本位課程					
	進行課程統整及主題教學					
	採用多元評量方式、診斷學生學習結果					
	配合教學計畫，布置適當之教學情境					
	充分了解社區地理特色及文化特質					
	規畫有效達成學校教育目標之教學活動					
妥善運用多媒體及資訊設備輔助教學						

預期成效	分 項 目 標	效能控管				
		5	4	3	2	1
	進行行動研究，改善教學效能					
規畫班群經營	建構班群經營模式並發展班級特色					
	辨識教學中高危險群的學生，並適時、適度輔導學生，盡力預防偏差行為發生，達到一級預防的成效					
	結合學校榮譽制度，有效推展各項活動					
	與家長良性互動、建立家長人才庫並有效運用家長及社區資源，使學校教育與家庭教育密切結合，提升教育功能					
	尊重並了解學生的個別差異。					
善用多元評量	採用多元評量方式並鼓勵接納學生富創意的表現					
	設計編擬各種檢核表與評量表					
	改善設計質量並重的成績單					
	進行補救教學並與家長適時聯繫					
促進學習成效	尊重學生個別差異及適性發展					
	運用多元教學策略使學生樂於學習					
	培養學生團隊合作學習能力					
	強化學生適應多元價值社會的能力					
	發揮課程統整的效能，改善零碎知識的灌輸					
研發創意活動	規畫學校本位課程相關活動					
	配合學校行事與節慶設計創意活動					
	結合社區資源，設計以學生生活為中心的活動					
	依據教學目標設計統整主題之體驗活動					
	定期發表教學成果展示					

5：完全符合 4：大部分符合 3：還算符合 2：大部分不符合 1：完全不符合

表三

	4.教學需求方面			
--	----------	--	--	--