

113-1 期初校務會議 教導報告

1. 本學期重要行事：

- 成績評量周，第一次 04/14(一)-04/18(五)
第二次 06/19(四)-06/25(三)
- 畢業考周，06/02(一)-06/06(五)
- 課後照顧、學習扶助、社團，第 3 周 2/24(一)起，至第 19 周 6/20(五)止
- 03/06(四) 畢業照拍攝
- 03/07(五) 山野教育
- 04/01(二) 13:20 嘉義新岑國小到校交流
- 04/02(三) 07:00 台中永隆國小兒童節活動
- 04/15(二) 全國師生鄉土歌謠比賽-教師組
- 04/22(二) 13:20 熱愛生命關懷協會到校辦理職能體驗活動
- 04/26(六) 攝影營隊
- 04/29(二) 家長委員會暨畢業典禮籌備會
- 05/06-05/07(二-三) 戶外教育
- 05/09(五) 母親節暨布農日活動
- 05/29(四) 全縣國中小學力檢測
- 06/13(五) 畢業典禮(教學成果展)
- 06/30(一) 休業式

2. 週三進修：校訂課程計畫、課程評鑑、性平與校事相關研習為主。

週次	研習日期	活動主題名稱	主講者
1	114/02/12	自衛消防編組	外聘講師
3	114/02/26	期初校務會議	伍曉玲校長
4	114/03/05	教學正常化訪視探討 校訂課程工作坊(一) 評量規準訂定	伍曉玲校長/全淑琦老師 吳臻育老師/田詩卉老師
5	114/03/12	(公教團保業務說明) 數位素養增能	https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/course/detail/10002252
6	114/03/19	(雷射光雕機研習) 家庭訪問、級務處理	各級科任
7	114/03/26	鄉教育會活動-香氛藝術講座	鄭明祥校長
9	114/04/09	國語文領域命題工作坊	台中教育大學 高敬堯助理教授
10	114/04/16	校訂課程工作坊(二) 課程評鑑與討論	楊淑蓉老師 張惠蘭老師/全淑琦老師
11	114/04/23	急救教育研習-CPR 及 AED 應用	外聘講師
12	114/04/30	布農族學生創傷知情輔導實踐深度會談工作坊	外聘講師
14	114/05/14	數位素養試題開發與 AI 助力 -資源、特色與實踐	台中教育大學 吳慧珉副教授
15	114/05/21	校訂課程工作坊(三) 課程評估與修正	洪佳興老師/廖士仁老師 乎南女烏莉老師
16	114/05/28	鄉教育會活動	田春梅校長
17	114/06/04	AI 科技生成 優質教案設計工作坊	劉宏龍老師
18	114/06/11	畢業典禮(籌備)工作	伍曉玲校長
19	114/06/18	教學探究工作坊- 命題與審題(二)	各領域召集人
20	114/06/25	期末校務會議	伍曉玲校長

3. 推行計畫：

- 作業檢閱：

- a. 第七周 03/23-03/29 國語、英語
- b. 第十二周 04/27-05/03 數學、社會
- c. 第十六周 05/25-05/31 生活、自然、作文
- d. 第二十二周 06/29-06/30 聯絡簿

- 教育優先區計畫：

- a. 親職教育活動，預計於 05/09 辦理
- b. 學生活動，每週三 13:20-14:50 肢體律動，惠玲師
- c. 學生活動，每週三 15:00-15:40 傳統弓射箭，秋林師、詩卉師
- d. 學生活動，每周四 15:50-16:30 科技小布農，惠蘭師
- e. 學生活動，每周四 15:50-16:30 傳統木雕，佳興師

- 活化教學活動：

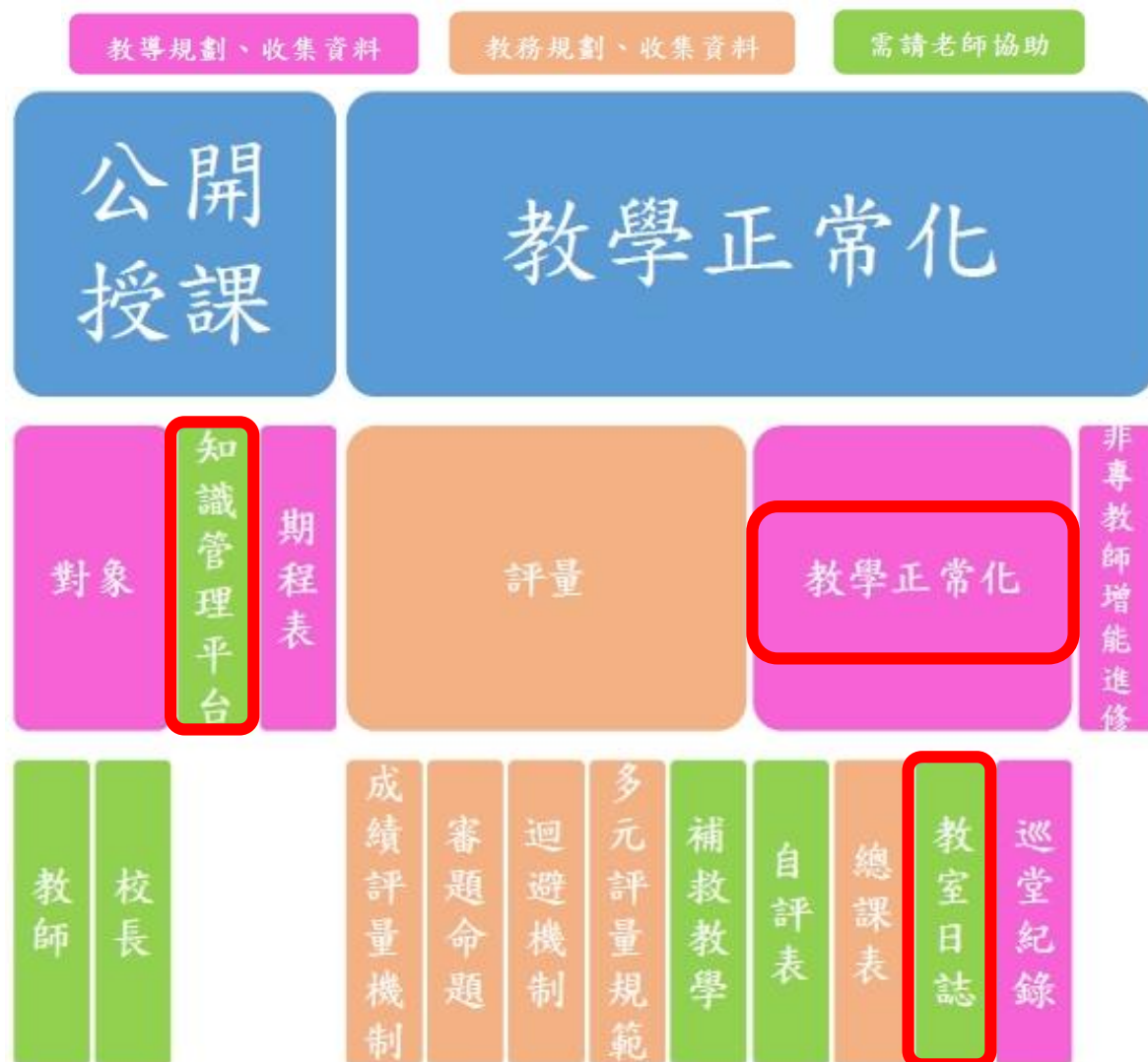
- a. 週三午休時間進行遠距英語教學，淑琦師
- b. 教師專業學習社群推動，校訂課程備課及相關增能研習
- c. 支援教師於校訂課程發展中所需之講師、專家、購置教材等需求

- 原住民多元智能計畫：推動傳統弓射箭

4. 校外資源進駐：

- 每周三 12:30-13:10 婦幼成長關懷協會 遠距英語教學(結合活化教學)
- 每週五 13:20-14:50 幸玉如老師 傳統手作教學(中、低年級)
- 04/26(六) 兒童攝影教育推行會 攝影營(一-六年級)

5. 教學正常化訪視，再請同仁協助配合事項



教學正常化訪視準備分工

序號	分工任務	任務細項	負責人
1.	完成視導學校 通報回復單	回復單填報、核章、傳真 Fax:2241648 黃雅蘭	淑琦(雅雯)
2.	場地設備	- 會議室電腦、投影開啟 - 會議室筆電、平板架設(3台，需網路)	士仁(華文)
3.	資料準備	- 紙本資料搬到會議室	秋林(雅雯)
4.	環境整理	- 3間教室簡單打掃 - 3間教室茶水準備	潔如、淑玲 (雅雯、華文、士仁)

空間及任務分配

序號	使用空間	用途	任務	負責人
1.	會議室	審視資料	1. 線上/紙本資料呈現 2. 資料說明	淑琦
2.	藝文教室	學生訪談	1. 帶指定學生就位 2. 規劃並安排學生等候區 3. 教室外秩序維護	雅雯(秋林)
3.	自然教室	教師訪談	1. 通知指定教師就位 2. 教室外秩序維護	華文(士仁)